

09 MAYO 2011

SEÑORA SECRETARIA GENERAL DEL CONCEJO METROPOLITANO DE LIMA:

Visto en Sesión N° 18 de la fecha, de la Comisión Metropolitana de Asuntos Económicos y de Organización, el Informe N° 076-2011/MML-GP-SCTI de la Subgerencia de Cooperación Técnica, Internacional de la Gerencia de Planificación, y el Oficio N° 122-2011-MML/GPV-SOJ emitido por la Subgerencia de Organizaciones Juveniles de la Gerencia de Participación Vecinal, solicitando la aceptación de donación en bienes y servicios, efectuada por el Consorcio IDATUR S.A.C. (Instituto Superior Tecnológico Privado "IDATUR") valorizada en un total de S/. 1,124.17 a favor de la Municipalidad Metropolitana de Lima, para uso exclusivo del Programa de Capacitación y Promoción Laboral "Contacto Joven", correspondiente al mes de febrero de 2011, a cargo de dicha Subgerencia; y,

CONSIDERANDO:

Que, la Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972, establece en el numeral 20) del artículo 9°, como atribuciones del Concejo Municipal el aceptar donaciones, legados, subsidios o cualquier otra liberalidad.

Que, mediante Acuerdo de Concejo N° 244 de fecha 11.12.2003, se delega a la Comisión Metropolitana de Asuntos Económicos y de Organización, el aceptar las donaciones efectuadas a favor de la Municipalidad Metropolitana de Lima, en bienes, servicios y/o pecuniarios por montos menores a 1.0 de la Unidad Impositiva Tributaria.

Que, con Resolución de Alcaldía N° 300 de fecha 20.10.2010, se aprueba la Directiva N° 002-2010-MML-GP "Normas y Procedimientos para aceptar donaciones en favor de la Municipalidad Metropolitana de Lima".

Que, la Subgerencia de Organizaciones Juveniles de la Gerencia de Participación Vecinal, mediante Oficio N° 122-2011-MML-GPV-SOJ de fecha 19.04.2011, hace de conocimiento que el Consorcio IDATUR S.A.C. (Instituto Superior Tecnológico Privado "IDATUR"), hizo entrega de bienes y servicios en calidad de donativo, valorizados en un total de S/. 1,124.17 para uso exclusivo del Programa de Capacitación y Promoción Laboral "Contacto Joven", el cual consiste en:

Cant.	Descripción	Factura y/o Recibo Por Honorarios	Importe S/.
½ millar	Papel Bond A4 80 grs.	001 - N° 012858	12.50
04 unid.	Papel lustre color naranja	001 - N° 012858	2.00
01 unid.	Cuaderno cargo x 100 hojas	001 - N° 012858	4.00
01 unid.	Corrector marca Artesco	001 - N° 012858	3.50
02 unid.	Tintas de tampón	001 - N° 012858	6.00
01 unid.	Dispensador para cinta Scotch	001 - N° 012858	8.00
01 unid.	Caja de grapas 26/6	001 - N° 012858	3.50
01 unid.	Post It	001 - N° 012858	2.50
02 unid.	Lapiceros color negro	001 - N° 012858	1.00
01 unid.	Caja de fastener	001 - N° 012858	5.50
01 unid.	Cinta Scotch 12 mm x 23 mt.	001 - N° 012858	1.50
02 gines	Sellador de pintura	0709000183	23.80
01 gin.	Pintura Látex color Melón	0709000183	11.54
03 ines.	Pintura Látex color Máfil	0709000183	34.62
02 unid.	Lijas de hierro N° 100	0709000183	2.80
02 unid.	Memorias DIM PC133 de 512 MB	001 N° 000633	116.80
01 mill.	Hojas Bond tamaño A4 80 grs.	001 - N° 012862	25.00
01 unid.	Placa de Plástico de 35.50 x 21 cm.	002 - N° 010078	82.60
01 unid.	USB de 4GB Marca Kingston	002 - N° 004739	32.00
03 unid.	Papel toalla marca Scott	41BGXR1	6.39
01 unid.	Limpiador de Piso marca Sapolio	41BGXR1	5.25
01 unid.	Ambientador en spray marca Sapolio	41BGXR1	6.49
03 unid.	Jabón de tocador 90 grs.	41BGXR1	3.99
01 unid.	Guantes plásticos de limpieza	41BGXR1	7.59
03 unid.	Jabón de tocador 90 grs.	41BGXR1	3.99
01 mill.	Hojas Bond A4 75 grs.	N° 039 - 0008637	23.74
50 unid.	Sobre de manila Tamaño A4	N° 039 - 0008637	10.33
01 caja	Grapas 26/6 x 5000	N° 039 - 0008637	2.56
03 unid.	Resaltador Amarillo Línea Max	N° 039 - 0008637	5.74
01 unid.	Corrector Líquido	N° 039 - 0008637	5.10
03 caja	Clip Wingo x 100	N° 039 - 0008637	3.25
01 unid.	Cinta adhesiva transparente de 18mmx66 mt.	N° 039 - 0008637	2.95
01 caja	Etiquetas autoadhesivas blancas x 100 unid 23.5x76mm	N° 039 - 0008637	2.12
01 unid.	Cinta de embalaje 48mmx55m	N° 039 - 0008637	4.02
01 unid.	Supresor de pico	001 - N° 012883	25.00
SERVICIOS		TOTAL A:	497.67
Servicio de envío de documentación		110-0041324	6.50
Servicio de preparación de bocaditos para Programa "Contacto Joven"		001 - N° 000051	600.00
Servicio de recarga virtual		001 - N° 000185	20.00
		TOTAL B:	626.50
		TOTAL A + B:	1,124.17

Que, asimismo la Subgerencia de Organizaciones Juveniles, señala que la donación corresponde a los beneficios generados por la operación del Programa durante el mes de febrero del 2011, razón por la que

solicitan se tramite la aceptación de la donación, a fin de poder emitir, en su oportunidad, el Certificado de Donación respectivo.

Que, la Subgerencia de Cooperación Técnica Internacional de la Gerencia de Planificación, con Informe N° 076-2011/MML-GP-SCTI de fecha 26.04.2011 (Rec. 27.04.2011), pone a nuestra consideración la siguiente documentación sustentatoria, relacionada con la aceptación de la donación:

- Oficio N° 122-2011-MML/GPV-SOJ de fecha 19.04.2011.
- Carta de fecha 11.04.2011, emitida por IDATUR.
- Ticket Factura 110-0041324 de fecha 21.03.2011 emitida por Olva Courier S.A.C.
- Recibo por Honorarios 001 - N° 000051, de fecha 28.03.2011, emitido por Hipólito Ynca Rondan.
- Factura 001 - N° 000185 de fecha 25.03.2011, emitida por Librería Bazar "Pinto".
- Factura 001 - N° 012858 de fecha 18.03.2011, emitida por Distribuidora Gracemar S.A.C.
- Ticket serie 0709000183 de fecha 21.03.2011, emitida por SODIMAC PERÚ S.A.
- Factura 001 N° 000633 de fecha 21.03.2011, emitida por LOGIC SOLVE PERÚ
- Factura 001 - N° 012862 de fecha 21.03.2011, emitida por Distribuidora Gracemar S.A.C.
- Factura 002 - N° 010078 de fecha 22.03.2011, emitida por INVERSIONES J.N.
- Factura 002 - N° 004739 de fecha 22.03.2011 emitida por DEYMOS ENTERPRISE E.I.R.L.
- Ticket S/N: 41BGXR1 de fecha 28.03.2011 emitido por PLAZA VEA.
- Factura N° 039 - 0008637 de fecha 28.03.2011 emitida por Oficentro S.A.C.
- Factura 001 - N° 012883 de fecha 29.03.2011, emitida por Distribuidora Gracemar S.A.C.
- Acta de Recepción-Entrega de fecha 12.04.2011.
- Acta de Conformidad
- Nota de Entrada a Almacén N° 000084-2011 de fecha 15.04.2011.
- Pedido Comprobante Salida (PECOSA) N° 22011001299 de fecha 15.04.2011.


Por lo antes expuesto y de conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972, la Directiva N° 002-2010-MML/GP "Normas y Procedimientos para Aceptar Donaciones en favor de la Municipalidad Metropolitana de Lima", aprobada por R.A. N° 300 del 20.10.2010; Ordenanza N° 571 "Reglamento Interior del Concejo Metropolitano de Lima", además de lo establecido en el Acuerdo de Concejo N° 244 de fecha 11.12.2003, revisado la documentación remitida por la Subgerencia de Organizaciones Juveniles de la Gerencia de Participación Vecinal los señores Regidores miembros de la Comisión Metropolitana de Asuntos Económicos y Organización, que suscriben, **ACORDARON:**

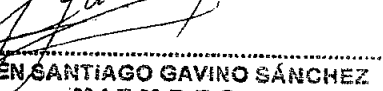
Artículo Único: Aceptar mediante Acuerdo de Comisión, la donación en bienes y servicios efectuada, por el Consorcio IDATUR S.A.C. (Instituto Superior Tecnológico Privado "IDATUR"); por un valor total de S/. 1,124.17 (UN MIL CIENTO VEINTICUATRO Y 17/100 NUEVOS SOLES), a favor de la Municipalidad Metropolitana de Lima, con destino al Programa de Capacitación y Promoción Laboral "Contacto Joven", para uso exclusivo del mismo, a cargo de la Subgerencia de Organizaciones Juveniles de la Gerencia de Participación Vecinal, que corresponden a los beneficios generados por la operación de dicho Programa con indicado Consorcio, durante el mes de febrero de 2011, cuya documentación sustentatoria forma parte del presente Dictamen.

Lima, mayo 03 de 2011.

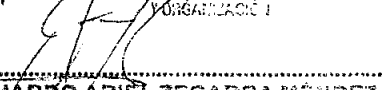
 MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
CONCEJO METROPOLITANO
COMISIÓN METROPOLITANA DE ASUNTOS ECONÓMICOS
Y ORGANIZACIÓN


PABLO ALBERTO SECADA ELGUERA
VICEPRESIDENTE

 MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
CONCEJO METROPOLITANO
COMISIÓN METROPOLITANA DE ASUNTOS ECONÓMICOS
Y ORGANIZACIÓN



RUBÉN SANTIAGO GAVINO SÁNCHEZ
MIEMBRO

 MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
CONCEJO METROPOLITANO
COMISIÓN METROPOLITANA DE ASUNTOS ECONÓMICOS
Y ORGANIZACIÓN



EDUARDO ARIEL ZEGARRA MÉNDEZ
MIEMBRO

 MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
CONCEJO METROPOLITANO
COMISIÓN METROPOLITANA DE ASUNTOS ECONÓMICOS
Y ORGANIZACIÓN


PERFECTO VÍCTOR RAMÍREZ
MIEMBRO

 MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
CONCEJO METROPOLITANO
COMISIÓN METROPOLITANA DE ASUNTOS ECONÓMICOS
Y ORGANIZACIÓN


ZULEMA REÁTEGUI
MIEMBRO


 MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
CONCEJO METROPOLITANO
COMISIÓN METROPOLITANA DE ASUNTOS ECONÓMICOS
Y ORGANIZACIÓN



LUISA MERCEDES MARTÍNEZ CORNEJO
MIEMBRO

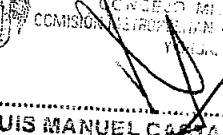
 MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
CONCEJO METROPOLITANO
COMISIÓN METROPOLITANA DE ASUNTOS ECONÓMICOS
Y ORGANIZACIÓN


PEDRO LÓPEZ TORRES TUBE
MIEMBRO

 MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
CONCEJO METROPOLITANO
COMISIÓN METROPOLITANA DE ASUNTOS ECONÓMICOS
Y ORGANIZACIÓN


TERESA DE JESÚS
MIEMBRO

 MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
CONCEJO METROPOLITANO
COMISIÓN METROPOLITANA DE ASUNTOS ECONÓMICOS
Y ORGANIZACIÓN


LUIS MANUEL CASTAÑEDA PARDO
MIEMBRO