

Visto en Sesión N° 40 de la fecha, de la Comisión Metropolitana de Asuntos Económicos y Organización, el Informe N° 81-2014/MML-GP-SCTI y el Memorando N° 1200-2014-MML-GDS-DA de la Gerencia de Desarrollo Social solicitando la aceptación de la donación de bienes, consistente en cremas para el cuidado corporal, hidratante y líquida, valorizadas en un total de S/. 206.00. Nuevos Soles, a favor de la Municipalidad Metropolitana de Lima – Gerencia de Desarrollo Social, efectuada por una **Persona Anónima**, a beneficio de los Adultos Mayores del Albergue " María Rosario Araoz Pinto" , a cargo de la Gerencia de Desarrollo Social; y,

CONSIDERANDO:

Que, la Ley Orgánica de Municipalidades, establece en el numeral 20) del artículo 9°, como atribuciones del Concejo Municipal el aceptar donaciones, legados, subsidios o cualquier otra liberalidad.

Que, mediante Acuerdo de Concejo N° 244 de fecha 11.12.2003, se delega a la Comisión Metropolitana de Asuntos Económicos y de Organización, el aceptar las donaciones efectuadas a favor de la Municipalidad Metropolitana de Lima, en bienes, servicios y/o pecuniarios por montos menores a 1.0 de la Unidad Impositiva Tributaria.

Que, con Resolución de Alcaldía N° 214 de fecha 17.7.2012, se aprueba la Directiva N°002-2012-MML-GP "Normas y Procedimientos para aceptar donaciones en favor de la Municipalidad Metropolitana de Lima".

Que, con Memorando N° 943-2014-MML-GDS-ADM de fecha 15.9.2014, la Jefa del Área Administrativa - Gerencia de Desarrollo Social solicitó a la Subgerencia de Logística Corporativa, se gestione el ingreso para la aceptación de la donación de bienes, consistente en cremas para el cuidado corporal, hidratante y líquida, valorizada en un total de S/. 206.00. Nuevos Soles, con destino al Centro de Costo: 13006, Actividad: 1310 - Atención Integral al Adulto Mayor y Tarea: 01 Albergue Municipal María Rosario Araoz Pinto, conforme al Acta de Entrega de Bienes Donados y Anexo de fecha 27.08.2014 y Memorando N° 1131-2014-MML-GDS-SBPS del 10.9.2014, emitido por la Subgerencia de Bienestar y promoción Social que adjunta el Informe N° 441-2014-MML-GDS-SBPS-DAMMRA del 9.9.2014 emitido por la Jefa de División de Albergue Municipal " María Rosario Araoz" - AMMRA – Subgerencia de Bienestar y Promoción Social, conforme al siguiente detalle:

| ACTA DE ENTREGA DE BIENES DONADOS A FAVOR DE LA MML N° 28 | | | | |
|---|------------------|---|--------------|-----------|
| Cantidad | Unidad de Medida | DESCRIPCIÓN | VALORES | |
| | | | Unitario S/. | Total S/. |
| 15 | Frasco | Crema hidratante Aloe Aquamarine REVLON 437 ml. (Bueno) | 6.00 | 90.00 |
| 04 | Frasco | Crema hidratante ST. IVES Vitamina E 532 ml. (Bueno) | 7.00 | 28.00 |
| 05 | Frasco | Crema hidratante ST. IVES Vitamina E 350 ml. (Bueno) | 4.00 | 20.00 |
| 03 | Frasco | Crema corporal NIVEA hidratante Express 400 ml. (Bueno) | 4.00 | 12.00 |
| 02 | Frasco | Crema corporal PORTUGAL leche de Almendras 250 ml. (Bueno) | 3.00 | 6.00 |
| 01 | Frasco | Crema corporal UTILINE leche de Almendras 250ml. (Bueno) | 3.00 | 3.00 |
| 01 | Frasco | Crema corporal HINDS ultra hidratante piel seca 430 ml. (Bueno) | 6.00 | 6.00 |
| 01 | Frasco | Crema líquida perfumada MAJA piel extra seca 400 ml. (Bueno) | 6.00 | 6.00 |
| 01 | Frasco | Crema corporal Anti –sequedad L'ORÉAL PARIS 400 ml. (Bueno) | 6.00 | 6.00 |
| 02 | Frasco | Crema corporal DOVE nutrición esencial 400 ml. (Bueno) | 6.00 | 12.00 |
| 02 | Frasco | Crema corporal BARBARIA pieles muy seca 500 ml. (Bueno) | 7.00 | 14.00 |
| 01 | Frasco | Crema corporal JERGENS ultra humectante 200 ml. (Bueno) | 3.00 | 3.00 |
| Monto Total | | | | 206.00 |

Que, mediante Memorando N° 1200-2014-MML-GDS-DA de fecha 27.10.2014, de la Jefatura del Departamento de Administración – Gerencia de Desarrollo Social, informó el motivo de la demora en el trámite de la donación en atención al Memorando N° 489-2014-MML-GP-SCTI de fecha 10.10.2014. Asimismo, con Memorando N° 2039-2014-MML-GA-SLC del 22.9.2014 de la Subgerencia de Logística Corporativa se adjuntó los Formatos **NEA N° 000111-2014** y **PECOSA N° 22014004065-2014**, que acreditan la recepción y entrega de la donación al detalle; posteriormente, La Gerencia de Desarrollo Social remitió a la Gerencia de Planificación tres juegos de copias de todos los documentos formales que evidencian los trámites y gestiones realizadas, de acuerdo a lo señalado en el numeral 7.3 Literal a) de la Directiva N° 002-2012-MML-GP "Normas y Procedimientos para aceptar donaciones, a favor de la Municipalidad Metropolitana de Lima".

Que, mediante Informe N° 81-2014/MML-GP-SCTI de fecha 03.11.2014, la Subgerencia de Cooperación Técnica Internacional, pone a nuestra consideración la siguiente documentación sustentatoria, relacionada a la aceptación de la donación antes mencionada:


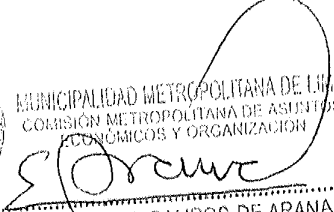
- Memorando N° 1200-2014-MML-GDS-DA de fecha 27.10.2014.
- Memorando N° 489-2014-MML-GP-SCTI de fecha 10.10.2014.
- Memorando N° 731-2014-MML/GDS de fecha 2.10.2014.
- Memorando N° 1025-2014-MML-GDS-DA de fecha 26.9.2014.
- Informe N° 034-2014-MML-GDS-DA-VVS de fecha 25.9.2014.
- Memorando N° 2039-2014-MML-GA-SLC de fecha 22.9.2014.
- Memorando N° 943-2014 MML-GDS-ADM de fecha 15.9.2014.
- Memorando N° 1131-2014 MML-GDS-SBPS de fecha 10.9.2014.
- Informe N° 441-2014-MML-GDS-SBPS-DAIPAM de fecha 9.9.2014.
- Informe N° 109-2014-MML/GDS-SBPS-DAIPAM/ADM de fecha 9.9.2014.
- Acta de Entrega de Bienes Donación N° 028 y Anexo a favor de la MML de fecha 9.9.2014.
- Cuadro Resumen de Donaciones recibidas con fecha 9.9.2014.
- Nota de Entrada a Almacén (NEA) N° 000111-2014 de 17.9.2014.
- Pedido Comprobante Salida (PECOSA) N° 22014004065 de fecha 17.9.2014.


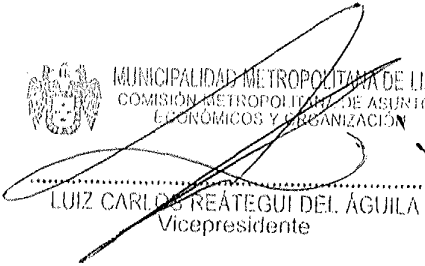
Por lo expuesto y de conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972, la Directiva N° 002-2012-MML/GP "Normas y Procedimientos para Aceptar Donaciones en favor de la Municipalidad Metropolitana de Lima",


aprobada por R.A. N° 214 del 17.07.2012; Ordenanza N° 571 "Reglamento Interior del Concejo Metropolitano de Lima", además de lo establecido en el Acuerdo de Concejo N° 244 de fecha 11.12.2003 y revisada la documentación remitida por la Gerencia de Desarrollo Social, los señores Regidores miembros de la Comisión Metropolitana de Asuntos Económicos y Organización, que suscriben, **ACORDARON POR MAYORÍA**, con la abstención del Regidor Luis Felipe Calvimontes Barrón:


Artículo Único: Aceptar, mediante Acuerdo de Comisión, la donación de bienes, consistente en cremas para el cuidado corporal, hidratante y líquida, valorizada en un total de S/. 206.00. Nuevos Soles, a favor de la Municipalidad Metropolitana de Lima – Gerencia de Desarrollo Social, efectuada por una Persona Anónima, a beneficio de los adultos mayores del Albergue "María Rosario Araoz Pinto", a cargo de la Gerencia de Desarrollo Social, cuyo detalle de los bienes donados se señalan en el cuadro anexo a la documentación sustentatoria, adjunto al presente Dictamen.


Lima, noviembre 11 de 2014.



MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
COMISIÓN METROPOLITANA DE ASUNTOS
ECONÓMICOS Y ORGANIZACIÓN

ELIZABETH QUEROL CAMPOS DE ARANA
Presidenta


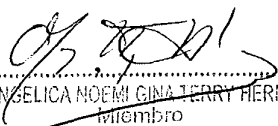

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
COMISIÓN METROPOLITANA DE ASUNTOS
ECONÓMICOS Y ORGANIZACIÓN

LUIZ CARLOS REATEGUI DEL ÁGUILA
Vicepresidente



MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
COMISIÓN METROPOLITANA DE ASUNTOS
ECONÓMICOS Y ORGANIZACIÓN
Disculpó su Inasistencia
PABLO ALBERTO SECADA ELGUERA
Miembro


MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
CORREO METROPOLITANO
COMISIÓN METROPOLITANA DE ASUNTOS
ECONÓMICOS Y ORGANIZACIÓN
Disculpó su Inasistencia
TERESA DE JESÚS CÁNOVA SARANGO
MIEMBRO


MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
COMISIÓN METROPOLITANA DE ASUNTOS
ECONÓMICOS Y ORGANIZACIÓN
Abstención
LUIS FELIPE CALVIMONTES BARRÓN
Miembro


MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
COMISIÓN METROPOLITANA DE ASUNTOS
ECONÓMICOS Y ORGANIZACIÓN
Disculpó su Inasistencia
MARLENE MALPARTIDA FLORES
Miembro


MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
COMISIÓN METROPOLITANA DE ASUNTOS
ECONÓMICOS Y ORGANIZACIÓN

MAGDALENICA NOEMI GINA TERRY HERNÁNDEZ
miembro


MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
COMISIÓN METROPOLITANA DE ASUNTOS
ECONÓMICOS Y ORGANIZACIÓN
Disculpó su Inasistencia
EDUARDO SÁNCHEZ RODRÍGUEZ
Miembro

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
COMISIÓN METROPOLITANA DE ASUNTOS
ECONÓMICOS Y ORGANIZACIÓN

Bustamante

MARITÉ DEL ROSARIO CARMELA BUSTAMANTE TRUJILLO
Miembro

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
COMISIÓN METROPOLITANA DE ASUNTOS
ECONÓMICOS Y ORGANIZACIÓN

H.R.

HILMER HUMBERTO REYES MURRILO
Miembro

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
COMISIÓN METROPOLITANA DE ASUNTOS
ECONÓMICOS Y ORGANIZACIÓN

Disculpa su Inasistencia

RUBÉN SANTIAGO GAVINO SÁNCHEZ
Miembro

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
COMISIÓN METROPOLITANA DE ASUNTOS
ECONÓMICOS Y ORGANIZACIÓN

[Signature]

CARLOS ANDRÉS HUAMAN TOMECH
Miembro

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
COMISIÓN METROPOLITANA DE ASUNTOS
ECONÓMICOS Y ORGANIZACIÓN

[Signature]

EDWIN ALFONSO ESPINOZA CHÁVEZ
Miembro

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
COMISIÓN METROPOLITANA DE ASUNTOS
ECONÓMICOS Y ORGANIZACIÓN

[Signature]

BENITO ROBERTO VILLANUEVA HARO
MIEMBRO

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
GERENCIA DE PLANIFICACION

18 NOV. 2014

RECIBIDO

Hora: 4:50 Resp. *[Signature]*